

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

10 июля 2017 г. № 57

**Об утверждении Правил разработки, утверждения, государственной
регистрации, изменения и отмены технических условий**

Изменения и дополнения:

Постановление Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 14 января 2022 г. № 6 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/38104 от 19.05.2022 г.);

Постановление Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 4 сентября 2023 г. № 62 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/40787 от 12.12.2023 г.);

Постановление Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 26 апреля 2024 г. № 39 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/41520 от 06.05.2024 г.)

На основании подпункта 1.9 пункта 1 статьи 9 Закона Республики Беларусь от 5 января 2004 г. № 262-З «О техническом нормировании и стандартизации» и абзаца третьего статьи 9¹ Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур» Государственный комитет по стандартизации Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Правила разработки, утверждения, государственной регистрации, изменения и отмены технических условий (прилагаются);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту* 21.2.1 «Государственная регистрация технических условий и извещений об изменении технических условий» (прилагается).

* Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

2. Установить, что ведение реестра государственной регистрации технических условий осуществляют:

научно-производственное республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный институт стандартизации и сертификации» (далее – БелГИСС);

научно-проектно-производственное республиканское унитарное предприятие «СТРОЙТЕХНОРМ» (далее – РУП «СТРОЙТЕХНОРМ») в части технических условий в области архитектурной, строительной и градостроительной деятельности.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

В.В.Назаренко

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Президиума Национальной
академии наук Беларуси
В.Г.Гусаков

25.08.2017

СОГЛАСОВАНО

Министр здравоохранения
Республики Беларусь
В.А.Малашко

01.09.2017

СОГЛАСОВАНО

Министр связи и информатизации
Республики Беларусь
С.П.Попков

25.08.2017

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
Министра экономики
Республики Беларусь
Д.Н.Крутой

01.09.2017

СОГЛАСОВАНО

Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь
Л.К.Заяц

30.08.2017

СОГЛАСОВАНО

Председатель Государственного
военно-промышленного комитета
Республики Беларусь
О.Н.Двигалев

28.08.2017

СОГЛАСОВАНО

Министр промышленности
Республики Беларусь
В.М.Вовк

13.09.2017

СОГЛАСОВАНО

Министр
по чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь
В.А.Ващенко

01.09.2017

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
Министра транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
А.Н.Авраменко

25.08.2017

СОГЛАСОВАНО

Министр обороны
Республики Беларусь
А.А.Равков

25.08.2017

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Председатель концерна
«Белгоспищепром»

А.Л.Забелло

01.09.2017

Председатель Правления
Белкоопсоюза

В.Н.Иванов

24.08.2017

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Государственного комитета
по стандартизации
Республики Беларусь
10.07.2017 № 57

ПРАВИЛА

разработки, утверждения, государственной регистрации, изменения и отмены технических условий

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила устанавливают правовые, организационные и технические требования к процедуре разработки, утверждения, государственной регистрации, изменения и отмены технических условий.

2. Для целей настоящих Правил используются термины и их определения, установленные в Законе Республики Беларусь «О техническом нормировании и стандартизации», Законе Республики Беларусь от 28 декабря 2009 г. № 113-З «Об электронном документе и электронной цифровой подписи», а также следующие термины и их определения:

подлинник технических условий – экземпляр технических условий, оформленный подлинными подписями;

разработчик технических условий – юридическое лицо Республики Беларусь или индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в Республике Беларусь (далее – индивидуальный предприниматель), осуществляющие разработку технических условий;

реестр государственной регистрации технических условий – совокупность данных о технических условиях, прошедших государственную регистрацию, в том числе отмененных, и внесенных в них изменениях.

3. Официальное распространение (предоставление) технических условий осуществляется юридическим лицом Республики Беларусь или индивидуальным предпринимателем, их утвердившими, по их решению на возмездной либо безвозмездной основе.

В случае принятия решения об официальном распространении (предоставлении) технических условий юридическое лицо Республики Беларусь или индивидуальный предприниматель, их утвердившие, самостоятельно определяют формы, способы и условия официального распространения (предоставления) технических условий и извещений об изменении технических условий.

4. Предоставление информации из фонда дел технических условий осуществляется организацией, выполняющей ведение фонда дел технических условий, в соответствии с актами законодательства.

ГЛАВА 2 РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

5. Необходимость разработки технических условий определяется юридическим лицом Республики Беларусь или индивидуальным предпринимателем самостоятельно.

Разработка технических условий является обязательной в случаях производства продукции, подлежащей реализации, или выполнения работ, оказания услуг, если это предусмотрено законодательными актами или нормативными правовыми актами Совета Министров Республики Беларусь.

Разработка технических условий может не осуществляться, если выпускаемая продукция не подлежит реализации или если технические требования к реализуемой продукции или выполняемой работе, оказываемой услуге, включая правила приемки и методы контроля, устанавливаются в иных документах.

6. Технические условия разрабатываются на конкретный тип, марку, модель, вид реализуемой продукции или выполняемую работу, оказываемую услугу.

7. Требования технических условий не должны противоречить требованиям Закона Республики Беларусь «О техническом нормировании и стандартизации», иных законодательных актов, технических регламентов Республики Беларусь и иных нормативных правовых актов Совета Министров Республики Беларусь, других актов законодательства, международных договоров Республики Беларусь, технических регламентов Таможенного союза, Евразийского экономического союза.

Юридическое лицо Республики Беларусь или индивидуальный предприниматель, утвердившие технические условия, вправе обратиться в национальный институт по стандартизации и (или) иную государственную организацию, уполномоченную Государственным комитетом по стандартизации (далее – Госстандарт), для проведения проверки соответствия технических условий установленным требованиям.

8. Юридическое лицо Республики Беларусь или индивидуальный предприниматель могут не разрабатывать самостоятельно технические условия, а применять копии технических условий со всеми извещениями об их изменении, заверенные юридическими лицами Республики Беларусь или индивидуальными предпринимателями, их утвердившими.

В случае проведения государственной регистрации технических условий в электронной форме к приобретаемой копии технических условий прилагается уведомление о присвоении номера государственной регистрации и дате проведения государственной регистрации в виде электронного документа или в виде формы его внешнего представления.

ГЛАВА 3 ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

9. Технические условия должны содержать следующие структурные элементы:

титульный лист;

основную часть;

обязательные, рекомендуемые и (или) справочные приложения (при наличии);
ссылочные документы;
лист регистрации изменений.

10. Титульный лист технических условий оформляется согласно приложению 1.

11. Реквизиты «ОКП РБ» и «ОГКС» состоят:

из аббревиатуры «ОКП РБ» и цифрового кода в соответствии с общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2012 г. № 83;

из аббревиатуры «ОГКС» и цифрового кода в соответствии с общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 009-2021 «Классификатор стандартов», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 14 октября 2021 г. № 100.

12. Реквизит утверждения оформляется в соответствии с требованиями пунктов 34, 35 настоящих Правил.

13. Реквизит «Наименование продукции, работы, услуги» располагается посередине титульного листа и содержит наименование продукции (выполняемой работы, оказываемой услуги), на которую разработаны технические условия.

Наименование продукции, работы, услуги должно соответствовать принятой терминологии в области технического нормирования и стандартизации, быть кратким и не допускать неоднозначных толкований.

Наименование продукции следует записывать: первое слово – существительное, последующие слова – прилагательные (определения), придуманное название (торговое, фантазийное и т.п.) продукции (при его наличии) в порядке их значимости.

Придуманное название (торговое, фантазийное и т.п.) продукции записывается в кавычках.

Наименование продукции для конкретного типа, марки, модели продукции записывают в именительном падеже, единственном числе.

В групповых технических условиях наименование продукции следует записывать в именительном падеже множественного числа.

В наименовании продукции не допускается применение синонимов, пояснений, указанных в скобках.

Не допускается указывать одинаковое наименование продукции для технических условий, утвержденных одним и тем же юридическим лицом Республики Беларусь или индивидуальным предпринимателем.

Наименование продукции, указанное на титульном листе технических условий, при первом упоминании в тексте технических условий и в основной надписи технических условий (при наличии) должно быть одинаковым.

14. Обозначение технических условий записывают в соответствии с требованиями пунктов 40, 41 настоящих Правил.

15. Реквизит «Срок действия» включает дату введения в действие технических условий и дату, до которой действуют технические условия.

Элементы дат приводят арабскими цифрами в следующей последовательности: день месяца, месяц, год. День месяца и месяц оформляют двумя парами цифр, разделенными точкой, год – четырьмя цифрами.

16. Реквизит «Разработчик» располагается в правом поле титульного листа под реквизитом «Срок действия» и состоит из слова «РАЗРАБОТЧИК», должности служащего разработчика, наименования организации, подписи разработчика, расшифровки подписи и даты. Дата разработки не может быть позже даты утверждения.

17. На титульном листе в правом нижнем углу должно быть предусмотрено свободное место размером не менее 75 x 40 мм для оттиска штампа государственной регистрации технических условий.

При отсутствии свободного места на титульном листе технических условий оформляют продолжение титульного листа. При этом на титульном листе указывают: «Продолжение на следующем листе». На продолжении титульного листа в верхнем правом углу указывают: «Продолжение титульного листа» и приводят обозначение технических условий.

18. Основная часть технических условий состоит из вводной части и разделов, расположенных в следующей последовательности:

- технические требования;
- требования безопасности;
- требования охраны окружающей среды;
- правила приемки;
- методы контроля;
- транспортирование и хранение;
- указания по эксплуатации (применению);
- гарантии изготовителя.

Состав разделов и их содержание определяет разработчик технических условий в соответствии с особенностями продукции.

В зависимости от вида и назначения продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг) технические условия могут быть дополнены другими разделами (подразделами), отдельные разделы (подразделы) могут быть объединены.

19. Вводная часть должна содержать наименование продукции (выполняемой работы, оказываемой услуги), соответствующее наименованию, указанному на титульном листе технических условий, назначение и область применения продукции (выполняемой работы, оказываемой услуги) и другие общие сведения о продукции (выполняемой работе, оказываемой услуге).

В конце вводной части приводят пример записи продукции (выполняемой работы, оказываемой услуги) в других документах и (или) при заказе с указанием обозначения технических условий.

20. Раздел «Технические требования» в общем виде включает следующие подразделы:
- основные параметры и характеристики (свойства);
 - требования к сырью, материалам, покупным изделиям;
 - комплектность;
 - маркировка;

упаковка.

В подразделе «Основные параметры и характеристики (свойства)» должны быть приведены требования, нормы и характеристики, определяющие показатели качества, идентификационные признаки, свойства, потребительские, эксплуатационные характеристики продукции и другие технические требования к продукции (выполняемой работе, оказываемой услуге). Требования, устанавливаемые в данном подразделе, указываются применительно к режимам и условиям эксплуатации (применения) и испытаний продукции (выполняемой работы, оказываемой услуги).

В подразделе «Требования к сырью, материалам, покупным изделиям» устанавливают требования к покупным изделиям (продуктам, материалам, веществам), сырьевым компонентам, используемым в производстве продукции.

В подразделе «Комплектность» устанавливают составные части изделия, входящие в комплект поставки, запасные части к изделию или компоненты продукции, инструменты, материалы, принадлежности и т.п., а также документацию, поставляемую вместе с изделием (продукцией).

В подразделе «Маркировка» устанавливают требования к маркировке продукции, в том числе транспортной маркировке: место маркировки (непосредственно на изделии, на ярлыке, на этикетке); содержание маркировки; способ нанесения маркировки.

В подразделе «Упаковка» устанавливают требования к потребительской и транспортной упаковке, способу упаковывания продукции и сопроводительных документов, вкладываемых (при необходимости) в упаковку.

21. В разделе «Требования безопасности» устанавливают требования, обеспечивающие защиту жизни, здоровья и наследственности человека, имущества при эксплуатации (использовании), испытании, хранении, транспортировании и утилизации продукции (выполнении работы, оказании услуги).

Требования безопасности устанавливаются таким образом, чтобы обеспечить безопасность продукции (выполняемой работы, оказываемой услуги) в течение всего срока ее службы (годности).

22. В разделе «Требования охраны окружающей среды» устанавливают требования, предупреждающие нанесение вреда жизни, здоровью и наследственности человека, имуществу, окружающей среде, при эксплуатации (использовании), испытании, хранении, транспортировании и утилизации продукции (выполнении работы, оказании услуги).

23. В разделе «Правила приемки» указывают порядок и условия приемки продукции, работы, услуги, этапы ее контроля на соответствие установленным требованиям:

размер партий (образцов), предъявляемых для контроля;

перечень контролируемых параметров и периодичность их контроля;

порядок использования (хранения) продукции, прошедшей испытания;

порядок оформления результатов приемки и другие требования, необходимые для проведения приемки продукции.

24. В разделе «Методы контроля» должны указываться методики (методы) контроля каждого требования к продукции (выполняемой работе, оказываемой услуге), установленного в разделах «Технические требования» и «Требования безопасности», с указанием применяемых средств измерений.

25. В разделе «Транспортирование и хранение» устанавливают требования к обеспечению сохраняемости продукции при ее транспортировании и хранении.

26. В разделе «Указания по эксплуатации (применению)» приводят указания по способам установки, монтажа, применения продукции на месте ее эксплуатации (применения), указывают особые условия эксплуатации (при наличии), способы утилизации, либо дают ссылки на соответствующие документы.

27. В разделе «Гарантии изготовителя» устанавливаются права и обязанности изготовителя по гарантиям в соответствии с законодательством.

28. Если отдельные требования, распространяющиеся на данную продукцию (выполняемую работу, оказываемую услугу), установлены в технических нормативных правовых актах в области технического нормирования и стандартизации или иных документах, то такие требования допускается не повторять. При этом в соответствующих разделах технических условий приводят ссылку на эти технические нормативные правовые акты, иные документы.

29. Структурный элемент «Ссылочные документы» оформляется в виде рубрики или справочного приложения и содержит информацию об использованных при разработке технических условий технических нормативных правовых актах и иных документах.

При указании технических нормативных правовых актов и иных документов указывается их обозначение с цифрами года принятия (утверждения) и наименование или обозначение с цифрами года принятия (утверждения) и номер пункта, в котором дается ссылка на данные технические нормативные правовые акты или иные документы.

В случае отсутствия обозначения технических нормативных правовых актов и иных документов указывается их наименование, наименование принявшего (утвердившего) их органа и дата принятия (утверждения).

При наличии в тексте технических условий ссылок на технические нормативные правовые акты, имеющие гриф «Для служебного пользования», указывается только их полное обозначение (с цифрами года принятия (утверждения)).

30. Технические условия оформляют на листах бумаги формата А4.

Текст технических условий должен выполняться печатным способом черным шрифтом Times New Roman размером не менее 12-го кегля либо Arial размером не менее 11-го кегля, на одной стороне листа.

31. Нумерация листов технических условий осуществляется арабскими цифрами по порядку. Титульный лист является первым листом технических условий, номер листа на нем не проставляется.

Следующий за титульным листом технических условий нумеруется цифрой 2, далее последующие листы нумеруются по порядку.

Продолжение титульного листа (при наличии) не нумеруется, следующий за ним лист нумеруется цифрой 3 и далее – по порядку.

Последним листом технических условий является лист регистрации изменений, который оформляется согласно приложению 2.

32. Обозначение технических условий указывают на каждом листе в правом верхнем углу, за исключением титульного листа, а номер листа указывают в правом нижнем углу.

В случае оформления технических условий в комплекте конструкторской документации технические условия, как правило, оформляются по требованиям государственных стандартов, входящих в комплекс стандартов Единой системы конструкторской документации.

33. Разделы, подразделы, пункты, подпункты технических условий должны быть пронумерованы арабскими цифрами.

Нумерация разделов – сквозная в пределах технических условий; нумерация подразделов – сквозная в пределах раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Если раздел или подраздел состоит из одного пункта, этот пункт также нумеруется.

ГЛАВА 4 УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

34. Технические условия утверждает руководитель (заместитель руководителя или уполномоченное им должностное лицо) юридического лица Республики Беларусь или индивидуальный предприниматель путем проставления подписи на титульном листе в грифе утверждения.

35. Наименование юридического лица Республики Беларусь или индивидуального предпринимателя в грифе утверждения должно соответствовать наименованию, указанному в его официальных регистрационных документах (устав, свидетельство).

Произвольные сокращения наименования юридического лица Республики Беларусь или индивидуального предпринимателя в грифе утверждения технических условий не допускаются.

36. Утверждение технических условий несколькими юридическими лицами Республики Беларусь или индивидуальными предпринимателями не допускается.

37. Юридическое лицо Республики Беларусь или индивидуальный предприниматель, утвердившие технические условия, устанавливают дату введения в действие и срок действия технических условий.

Дата введения технических условий в действие должна быть не ранее дня государственной регистрации технических условий, за исключением технических условий, не подлежащих государственной регистрации.

38. Учет и хранение подлинников технических условий и извещений об изменении технических условий осуществляет юридическое лицо Республики Беларусь или индивидуальный предприниматель, утвердившие технические условия, в соответствии с порядком, ими установленным.

ГЛАВА 5 ОБОЗНАЧЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

39. Обозначение техническим условиям присваивает юридическое лицо Республики Беларусь или индивидуальный предприниматель, утвердившие технические условия.

40. Обозначение технических условий состоит из:

индекса вида технического нормативного правового акта – ТУ;

разделительного знака – пробел;

международного буквенного кода Республики Беларусь в соответствии с общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 017-99 «Страны мира», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Республики Беларусь от 16 июня 1999 г. № 8;

разделительного знака – пробел;

регистрационного номера юридического лица Республики Беларусь или индивидуального предпринимателя, утвердивших технические условия, в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – девять цифровых знаков;

разделительного знака – точка;

порядкового регистрационного номера технических условий, присваиваемого юридическим лицом Республики Беларусь или индивидуальным предпринимателем, утвердившими технические условия (далее – порядковый регистрационный номер), – три цифровых знака;

разделительного знака – тире;

года утверждения технических условий – четыре цифры.

41. Допускается присваивать обозначение техническим условиям в соответствии с требованиями государственных стандартов, входящих в комплекс стандартов Единой системы конструкторской документации.

42. Порядковый регистрационный номер присваивается техническим условиям один раз и в случае отмены технических условий аналогичный номер не может быть присвоен другим техническим условиям, за исключением случая, когда технические условия разработаны взамен ранее действовавших технических условий.

Изменения в обозначение технических условий не вносятся.

43. В случае разработки технических условий взамен ранее действовавших под обозначением технических условий в скобках указывают обозначение технических условий, взамен которых они приняты.

ГЛАВА 6

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

44. Технические условия, разработанные, оформленные и утвержденные в установленном порядке, представляются на государственную регистрацию.

45. Не представляются на государственную регистрацию технические условия, содержащие сведения, составляющие государственные секреты, либо служебную информацию ограниченного распространения.

46. Государственная регистрация технических условий проводится с целью их учета и идентификации.

47. На государственную регистрацию технические условия должны быть представлены в срок не позднее шести месяцев со дня их утверждения.

48. В ходе государственной регистрации технических условий проводится их идентификация на соответствие требованиям к разработке, построению, оформлению и утверждению, установленным настоящими Правилами.

49. Государственная регистрация технических условий и извещений об изменении технических условий осуществляется в соответствии с законодательством об административных процедурах.

Государственная регистрация технических условий в электронной форме осуществляется через единый портал электронных услуг общегосударственной автоматизированной информационной системы в соответствии с законодательством об административных процедурах.

50. Государственная регистрация технических условий осуществляется путем присвоения номера государственной регистрации.

Номер государственной регистрации технических условий указывается в реестре государственной регистрации технических условий и состоит из шести цифровых знаков.

51. При проведении государственной регистрации технических условий на титульном листе подлинника технических условий в правом нижнем углу проставляется оттиск штампа государственной регистрации, включающий наименование уполномоченного органа, осуществляющего государственную регистрацию технических условий, дату и номер государственной регистрации.

В случае проведения государственной регистрации технических условий в электронной форме оттиск штампа государственной регистрации не проставляется.

52. Юридическому лицу Республики Беларусь или индивидуальному предпринимателю, утвердившим технические условия, возвращается подлинник технических условий с оттиском штампа государственной регистрации в правом нижнем углу титульного листа.

При проведении государственной регистрации технических условий в электронной форме юридическому лицу Республики Беларусь или индивидуальному предпринимателю, их утвердившим, направляется уведомление о присвоении номера государственной регистрации и дате проведения государственной регистрации в виде электронного документа.

53. Исключен.

54. В состав дела технических условий включают:

заявления о государственной регистрации технических условий и извещений об изменении технических условий;

копию технических условий со штампом государственной регистрации;

копии извещений об изменении технических условий со штампами государственной регистрации;

замененные листы;

каталожный лист продукции, зарегистрированный в Государственной системе каталогизации продукции;

переписку о предоставлении заверенных копий технических условий (при наличии).

Дело технических условий в электронном виде включает:

заявление о государственной регистрации технических условий (извещений об изменении технических условий) в виде электронного документа;

технические условия в виде электронного документа или в виде электронной копии документа на бумажном носителе;

извещение об изменении технических условий в виде электронного документа или в виде электронной копии документа на бумажном носителе;

каталожный лист продукции в виде электронного документа, зарегистрированный в Государственной системе каталогизации продукции;

уведомление о присвоении номера государственной регистрации и дате проведения государственной регистрации в виде электронного документа.

Дела технических условий, в том числе в электронном виде, хранятся в фонде дел технических условий, в том числе в электронном виде.

Фонд дел технических условий формирует и ведет организация, осуществляющая государственную регистрацию технических условий.

55. Реестр государственной регистрации технических условий публикуется на сайте Национального фонда технических нормативных правовых актов в глобальной компьютерной сети Интернет.

56. Информация о зарегистрированных технических условиях и технических условиях, которые отменены, а также наименования и местонахождение юридических лиц Республики Беларусь или индивидуальных предпринимателей, утвердивших технические условия, вносятся в Систему комплексного информационного обеспечения в области технического нормирования и стандартизации.

ГЛАВА 7

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

57. Изменения в технические условия вносит юридическое лицо Республики Беларусь или индивидуальный предприниматель, утвердившие технические условия.

Технические условия действуют со всеми внесенными изменениями, зарегистрированными в установленном порядке.

58. Изменения в технические условия вносятся в случае необходимости исправления, дополнения или исключения каких-либо данных, выявленных в том числе путем проведения проверки, если такие изменения не нарушают взаимозаменяемости изделия с изделиями, изготовленными ранее.

59. Изменения в технические условия вносят путем замены листов, введения новых листов или исключения отдельных листов, кроме титульного листа.

Изменения в технические условия, оформленные согласно требованиям государственных стандартов, входящих в комплекс стандартов Единой системы конструкторской документации, связанные с изменением общего количества листов и (или) литеры в основной надписи, допускается вносить зачеркиванием и (или) вписыванием рукописным или машинописным способом необходимых данных.

60. Изменения в технические условия вносят на основании извещения об изменении технических условий.

61. Обозначение извещения об изменении технических условий (при необходимости) присваивает юридическое лицо Республики Беларусь или индивидуальный предприниматель, утвердившие технические условия.

Изменения нумеруют порядковыми номерами арабских цифр (1, 2, 3, 4 и т.д.). Один порядковый номер присваивается всем изменениям, которые вносятся в технические условия определенным извещением об изменении технических условий.

62. Извещение об изменении технических условий состоит из 2 листов: титульного листа извещения об изменении технических условий и содержательной части.

Титульный лист извещения об изменении технических условий оформляют согласно приложению 3.

Содержательная часть состоит из содержания изменения (лист 2 извещения об изменении технических условий) и приложения к извещению об изменении технических условий (при наличии).

На листе 2 извещения об изменении технических условий указывают перечень изменений, вносимых в технические условия. Лист 2 извещения об изменении технических условий оформляют согласно приложению 4.

63. Приложение к извещению об изменении технических условий содержит заменяющие или вновь вводимые листы.

На каждом заменяющем листе в верхнем поле посередине листа указывают слово «Зам.» и номер изменения: «Зам. 1» или «Зам. 4».

На каждом вновь вводимом листе в верхнем поле посередине листа указывают слово «Нов.» и номер изменения: «Нов. 1» или «Нов. 3».

Вновь вводимому листу допускается присваивать номер предыдущего листа с добавлением очередной строчной буквы русского алфавита или через точку арабской цифры, например: 4а или 4.1. Листу, вводимому в конце технических условий, присваивается следующий порядковый номер листа.

64. При аннулировании листа технических условий нумерацию последующих листов сохраняют без изменения.

65. Изменения в текст и оформление титульного листа технических условий вносят зачеркиванием и вписыванием рукописным или машинописным способом необходимых данных. При этом в непосредственной близости от изменения указывают его порядковый номер.

Изменения в тексте и оформлении титульного листа технических условий могут касаться изменений наименования продукции, введения, замены или исключения кодов, изменения срока действия технических условий. Обозначение технических условий, реквизиты утверждения и разработки технических условий изменению не подлежат.

66. Необходимые исправления, вызванные внесением ошибочных изменений, оформляются новым извещением об изменении технических условий.

67. В случае оформления технических условий согласно требованиям государственных стандартов, входящих в комплекс стандартов Единой системы конструкторской документации, извещение об изменении технических условий также оформляется в соответствии с требованиями указанных стандартов.

68. Извещения об изменении технических условий утверждают в порядке, установленном для технических условий согласно главе 4 настоящих Правил.

Утверждающую подпись и дату введения извещения об изменении технических условий в действие размещают на титульном листе извещения.

69. Извещения об изменении технических условий подлежат государственной регистрации в соответствии с главой 6 настоящих Правил.

70. Извещение об изменении технических условий вводится в действие после государственной регистрации.

71. Номер государственной регистрации извещения об изменении технических условий состоит из номера государственной регистрации технических условий, к которому оно представлено, и порядкового номера изменения.

72. Изложенные в извещении об изменении технических условий указания обязательны для всех организаций, применяющих технические условия.

ГЛАВА 8 ОТМЕНА ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

73. Отмену технических условий осуществляет юридическое лицо Республики Беларусь или индивидуальный предприниматель, утвердившие технические условия.

74. Отмена технических условий осуществляется на основании извещения об изменении технических условий.

75. Извещение об изменении технических условий, касающееся отмены технических условий, разрабатывается в соответствии с главой 7 настоящих Правил и должно содержать запись «Отменить технические условия с (число, месяц, год)».

Приложение 1
к Правилам разработки,
утверждения, государственной
регистрации, изменения
и отмены технических условий

Форма

ОКП РБ

ОГКС

УТВЕРЖДАЮ

(должность служащего руководящего лица,
наименование юридического лица Республики Беларусь
или надпись «Индивидуальный предприниматель»)

(подпись, печать
(при наличии))

(расшифровка подписи)

(дата)

(наименование продукции, работы, услуги)

Технические условия

(обозначение технических условий)

Срок действия с _____
до _____

РАЗРАБОТЧИК

(должность служащего разработчика, наименование
организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Место для оттиска штампа
государственной регистрации

Приложение 2
к Правилам разработки,
утверждения, государственной
регистрации, изменения
и отмены технических условий

Форма

Лист регистрации изменений

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в документе	№ документа	Входящий № сопроводи- тельного документа и дата	Подпись	Дата
	Изменен- ных	Заме- ненных	Новых	Аннули- рованных					

Приложение 3
к Правилам разработки,
утверждения, государственной
регистрации, изменения
и отмены технических условий

УТВЕРЖДАЮ

(должность служащего руководящего лица, наименование
юридического лица Республики Беларусь или надпись
«Индивидуальный предприниматель»)

(подпись, печать
(при наличии))

(расшифровка подписи)

(дата)

Извещение _____¹ **об изменении №** _____
(обозначение извещения) (порядковый номер изменения)

(обозначение технических условий)

Дата введения с _____

РАЗРАБОТЧИК

(должность служащего разработчика, наименование
организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Место для оттиска штампа
государственной регистрации

¹ Указывается при необходимости.

Приложение 4
к Правилам разработки,
утверждения, государственной
регистрации, изменения
и отмены технических условий

Извещение ____ об изменении № ____

(обозначение технических условий)

Титульный лист¹ _____

Коды¹ _____

Листы¹ _____ заменить.

Листы¹ _____ ввести.

Листы¹ _____ аннулировать.

¹ Реквизит заполняется при необходимости.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Государственного комитета
по стандартизации
Республики Беларусь
10.07.2017 № 57
(в редакции постановления
Государственного комитета
по стандартизации
Республики Беларусь
14.01.2022 № 6)

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 21.2.1 «Государственная регистрация технических условий и извещений об изменении технических условий»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

научно-производственное республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный институт стандартизации и сертификации» (далее – БелГИСС);

научно-проектно-производственное республиканское унитарное предприятие «СТРОЙТЕХНОРМ» (далее – РУП «СТРОЙТЕХНОРМ») в части технических условий в области архитектурной, строительной и градостроительной деятельности;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь «О техническом нормировании и стандартизации»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур» (далее – Закон № 433-3);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Правила разработки, утверждения, государственной регистрации, изменения и отмены технических условий, утвержденные постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 10 июля 2017 г. № 57;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. на государственную регистрацию технические условия и извещения об изменении технических условий должны быть представлены в срок не позднее шести месяцев со дня их утверждения;

1.3.2. оплата производится согласно утвержденному уполномоченным органом прейскуранту цен;

1.3.3. реестр государственной регистрации технических условий публикуется на сайте Национального фонда технических нормативных правовых актов в глобальной компьютерной сети Интернет;

1.3.4. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом № 433-3 определены в пункте 7 статьи 26 Закона Республики Беларусь «О техническом нормировании и стандартизации».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документам	Форма и порядок представления документов
заявление о государственной регистрации технических условий или извещений об изменении технических условий	по форме согласно приложению 1 заявление должно содержать сведения о внесении платы посредством использования платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве, отвечающие требованиям абзаца девятого части первой пункта 5 статьи 14 Закона № 433-3	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи;
подлинник технических условий или подлинник извещения об изменении технических условий	документы должны: содержать обозначение и предусмотренные структурные элементы; быть утверждены руководителем (уполномоченным должностным лицом) юридического лица Республики Беларусь или индивидуальным предпринимателем	в электронной форме – через единый портал электронных услуг
каталожный лист продукции	по форме согласно приложению 2	
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования платежной системы в едином		

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона № 433-З.

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, за исключением случая, предусмотренного частью второй настоящего пункта:

проставление на титульном листе подлинника технических условий в правом нижнем углу оттиска штампа государственной регистрации, включающего наименование уполномоченного органа, осуществляющего государственную регистрацию технических условий, дату и номер государственной регистрации, для возврата этого подлинника технических условий заинтересованному лицу;

включение сведений о присвоении номера государственной регистрации технических условий в реестр государственной регистрации технических условий.

При проведении государственной регистрации технических условий в электронной форме оттиск штампа государственной регистрации на титульном листе технических условий не проставляется, юридическому лицу Республики Беларусь или индивидуальному предпринимателю, утвердившим технические условия, направляется уведомление о присвоении номера государственной регистрации и дате проведения государственной регистрации в виде электронного документа.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги:

4.1. затраты, непосредственно связанные с оказанием услуг при осуществлении административной процедуры:

оплата труда работников, принимающих непосредственное участие в оказании услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

материалы, используемые при оказании услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

4.2. прочие затраты, которые не относятся напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

коммунальные услуги;

услуги связи;

иные услуги сторонних организаций;

оплата труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения

Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

налоги и иные обязательные платежи, установленные законодательством;

прочие затраты.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Государственный комитет по стандартизации – в отношении административных решений, принятых БелГИСС	письменная
Министерство архитектуры и строительства – в отношении административных решений, принятых РУП «СТРОЙТЕХНОРМ»	

Приложение 1

к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 21.2.1 «Государственная регистрация технических условий и извещений об изменении технических условий» (в редакции постановления Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь 14.01.2022 № 6)

Форма

(БелГИСС или РУП «СТРОЙТЕХНОРМ»)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о государственной регистрации технических условий
или извещений об изменении технических условий**

Заинтересованное лицо:

(наименование юридического лица или фамилия, собственное имя,

отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя, место нахождения юридического

лица или место жительства индивидуального предпринимателя, регистрационный

номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)
в лице уполномоченного представителя:

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

(основание уполномочивания (доверенность, договор или др.)

Контактная информация для уведомления:

(почтовый адрес для корреспонденции)

(номер телефона)

прошу осуществить государственную регистрацию технических условий или извещений
об изменении технических условий _____

(обозначение и наименование

технических условий или номер изменения и обозначение технических условий)

Приложение: _____

(подпись заинтересованного лица или уполномоченного им лица)

(инициалы, фамилия)

(дата подачи заявления)

Примечание. Заявление может оформляться на фирменном бланке заинтересованного лица (при его наличии).

Приложение 2

к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 21.2.1
«Государственная регистрация технических
условий и извещений об изменении
технических условий»
(в редакции постановления
Государственного комитета
по стандартизации)

КАТАЛОЖНЫЙ ЛИСТ ПРОДУКЦИИ*

Всего страниц _____

Регистрационный номер каталожного листа

01**	
-------------	--

Дата регистрации продукции
в Государственной системе
каталогизации продукции

02**	
-------------	--

Срок действия регистрации
продукции в Государственной
системе каталогизации
продукции

03**	
-------------	--

Код ОГКС***

04	
-----------	--

Обозначение технического
нормативного правового акта

05	
-----------	--

Наименование технического
нормативного правового акта

06	
-----------	--

Назначение продукции
по техническому нормативному
правовому акту

07	
-----------	--

Дата введения в действие
технического нормативного
правового акта

08	
-----------	--

Дата ограничения действия
технического нормативного
правового акта

09	
-----------	--

Номер и дата государственной
регистрации технических
условий

10****	
---------------	--

Код юридического лица или
индивидуального
предпринимателя, утвердивших
технические условия

11****	
---------------	--

Наименование юридического
лица или индивидуального
предпринимателя, утвердивших
технические условия

12****	
---------------	--

Адрес

13****	
---------------	--

Телефон

14****	
---------------	--

Факс

15****	
---------------	--

Электронная почта	16****			
Код изготовителя	17			
Наименование изготовителя	18	На русском языке		
		На английском языке		
Адрес изготовителя	19			
Телефон	20		Факс	21
Электронная почта	22			

Страница ____

Регистрационный номер каталожного листа	01			
Наименование продукции	23	На русском языке		
		На английском языке		
Код ОКП РБ****	24			

25 Основные показатели продукции

Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя
Показатели энергоэффективности	
Штриховой код продукции	
Функциональные возможности, дополнительная информация о продукции	

26 Логистические характеристики

Вид упаковки	

Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя
Срок годности (хранения), месяцев	
Условия хранения	

27 Изображение продукции

Форма представления изображения продукции на e-mail: ckp@belgiss.by	_____
	имя файла

	e-mail отправителя

28 Сведения о поставке продукции на экспорт

Планируется поставка	Поставляется

29 Подтверждение соответствия

Объект подтверждения соответствия	Регистрационный номер сертификата (декларации)	Срок действия сертификата (декларации)	Страна организации, выдавшей сертификат
Продукция (услуги)			
Системы управления			

		Код предприятия	Фамилия	Дата	Телефон
30	Заполнил				
31**	Зарегистрировал				

* При отсутствии информации в реквизитах ставится знак «-».

** Не заполняется.

*** Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 009-2021 «Классификатор стандартов», утвержденный постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 14 октября 2021 г. № 100.

**** Заполняется при выпуске продукции по техническим условиям.

***** Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 007-2012 «Классификатор продукции по видам экономической деятельности», утвержденный постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2012 г. № 83.